

Дополнительное соглашение № 2

К договору №1/4 от 03.06.2014 г.

Между Республиканским государственным бюджетным учреждением «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – Центр информационных технологий Карачаево-Черкесской Республики» и муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Адыге-Хабльском муниципальном районе» о порядке и условиях взаимодействия при организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»

г. Черкесск

« »

2015 г.

Республиканское государственное бюджетное учреждение «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – Центр информационных технологий Карачаево-Черкесской Республики» (РГБУ «УМФЦ-ЦИТ КЧР»), являющийся Уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Карачаево-Черкесской Республике на заключение соглашений о взаимодействии, в соответствии с Постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.02.2013 №57, (далее – Уполномоченный МФЦ) в лице исполняющего обязанности директора Эркенова Султана Борисовича, действующего на основании Устава и муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Адыге-Хабльском муниципальном районе» (далее – МФЦ) в лице директора Астежева Мухтара Темир-Булатовича действующего на основании Устава, с другой стороны, (далее – Стороны), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее № 210-ФЗ), пунктами 25, 29 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 (далее – Правила), заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего дополнительного соглашения является внесение изменения в приложение №1 к Договору от 03.06.2014г. №1/4.

1.2. Перечень государственных и муниципальных услуг изложить в следующей редакции:

| НАИМЕНОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ | |
|---|---|
| Росреестр | |
| 1. | Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним |
| 2. | Государственный кадастровый учет недвижимого имущества |
| 3. | Предоставление сведений, содержащихся в государственном кадастре недвижимости (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного кадастра) |
| 4. | Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра) |
| ФНС России | |
| 5. | Предоставление сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц |
| 6. | Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну) |
| 7. | Предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанных реестров, за исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа) |
| 8. | Прием запроса о предоставлении справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов |
| 9. | Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств |
| 10. | Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц |
| ФМС России | |
| 11. | Прием и выдача документов о регистрации и снятии граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации |

| | |
|---|--|
| 12. | Прием документов и личных фотографий, необходимых для получения или замены паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации |
| 13. | Прием заявления и документов для оформления паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации |
| 14. | Постановка иностранных граждан и лиц без гражданства на учет по месту пребывания |
| МВД России | |
| 15. | Выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования |
| 16. | Предоставление сведений об административных правонарушениях в области дорожного движения |
| ФССП России | |
| 17. | Предоставление информации по находящимся на исполнении исполнительным производством в отношении физических и юридических лиц |
| Пенсионный фонд Российской Федерации | |
| 18. | Предоставление информации застрахованным лицам о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования согласно федеральным законам "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" и "Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации" |
| 19. | Представление информации гражданам о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг |
| 20. | Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат) |
| 21. | Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал |
| 22. | Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала |
| 23. | Прием заявления о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг или о возобновлении предоставления набора социальных услуг |
| 24. | Прием от застрахованных лиц заявлений о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании), о переходе в негосударственный пенсионный фонд или о переходе в Пенсионный фонд Российской Федерации из негосударственного пенсионного фонда для передачи ему средств пенсионных накоплений |

| | |
|--|--|
| 25. | Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе прием от застрахованных лиц заявлений об обмене или о выдаче дубликата страхового свидетельства |
| 26. | Бесплатное информирование плательщиков страховых взносов о законодательстве Российской Федерации о страховых взносах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты страховых взносов, правах и обязанностях плательщиков страховых взносов, полномочиях Пенсионного фонда Российской Федерации, территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации и их должностных лиц, а также предоставление форм расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам и разъяснение порядка их заполнения в случае представления письменного обращения |
| Росимущество | |
| 27. | Предоставление земельных участков, находящихся в федеральной собственности, в порядке переоформления прав |
| 28. | Предоставление земельных участков, находящихся в федеральной собственности, для целей, связанных со строительством |
| 29. | Предоставление земельных участков, находящихся в федеральной собственности, на которых расположены объекты недвижимости, в аренду, безвозмездное срочное пользование или постоянное (бессрочное) пользование |
| 30. | Прекращение прав физических и юридических лиц в случае добровольного отказа от прав на земельные участки |
| 31. | Продажа (приватизация) земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости |
| 32. | Осуществление в установленном порядке выдачи выписок из реестра федерального имущества |
| Государственная инспекция труда | |
| 33 | Информирование и консультирование работодателей и работников по вопросам соблюдения трудового законодательства и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |
| 34 | Прием и учет уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг при оказании социальных услуг и при производстве средств индивидуальной защиты |
| Роспотребнадзор | |
| 35 | Осуществление приема и учета уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг, указанных в перечне, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584 "Об уведомительном порядке |

| | |
|----|---|
| | начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности |
| | НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ |
| | Муниципальные услуги |
| 1 | Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию |
| 2 | Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства |
| 3 | Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, в безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков, находящихся в собственности Адыге-Хабльского муниципального района и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Адыге-Хабльского муниципального района, юридическим и физическим лицам |
| 4 | Предоставление компенсации в размере 100% оплаты проездного билета |
| 5 | Назначение и выплата ежемесячного социального пособия гражданам, имеющим детей |
| 6 | Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан |
| 7 | Назначение и выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком |
| 8 | Прием органами опеки и попечительства документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан |
| 9 | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |
| 10 | Согласование переустройство и (или) перепланировка жилого помещения |
| 11 | Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение |
| 12 | Назначение ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан, фактически осуществляющим уход за ребенком до 3-х лет |
| 13 | Назначение и выплата единовременного пособия при рождении ребенка |
| 14 | Оказание единовременной материальной помощи жителям Адыге-Хабльского муниципального района |
| 15 | Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг |

| | |
|----|--|
| 16 | Выдача и утверждение градостроительного плана земельного участка |
| 17 | Выдача справки на получение социальной стипендии |
| 18 | Предоставление мер социальной поддержки многодетной семье и семье, в которой один или оба родителя являются инвалидами, по назначению и осуществлению ежемесячной денежной выплаты |
| 19 | Назначение пособия по беременности и родам |
| 20 | Предоставление мер социальной поддержки реабилитированным лицам по назначению и осуществлению ежемесячной денежной выплаты |
| 21 | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) |

2. Срок действия дополнительного соглашения

2.1. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до 03.06.2017 года.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью договора от 03.06.2014 года №1/4.

3.2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

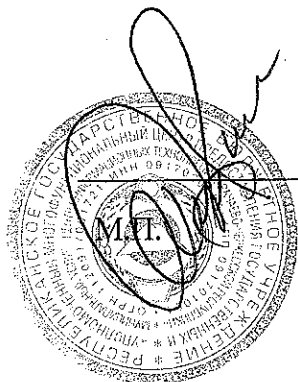
4. Адреса и реквизиты Сторон

Республиканское государственное бюджетное учреждение «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг - Центр информационных технологий Карачаево-Черкесской Республики» (РГБУ «УМФЦ - ЦИТ КЧР»)

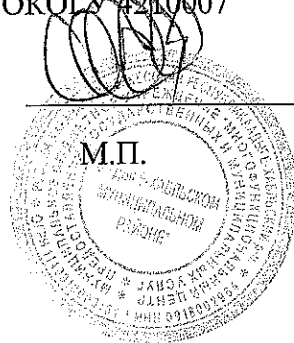
369000, КЧР, г. Черкесск, ул. Калантаевского, дом 36.
ИНН 0917020689, КПП 091701001
ОГРН 1120917001721
л/с 20796Ш71710
р/с 40601810900001000002 в ГРКЦ НБ Карачаево-Черкесской Республики Банка России (г. Черкесск, ул. Пушкинская, дом 84, тел.29-11-70, 29-11-72)
БИК 049133001

Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Адыге-Хабльском муниципальном районе» (МБУ «МФЦ в Адыге-Хабльском муниципальном районе»)
369330, КЧР,
Адыге-Хабльский район, а. Адыге-Хабль, ул. Советская,15,
р/с 40701810600001000008

л/с 20796Ц46770
Отделение –НБ Карачаево-Черкесская Республика г.Черкесск
ГРКЦ НБ Карачаево-Черкесской Республики
Банк России в г.Черкесске
БИК 049133001
ИНН 0918002964
КПП 091801001
ОГРН 1140908000134
ОКПО 16260813
ОКАТО 91203000001
ОКТМО 91603408101
ОКОГУ 4210007



С. Б. Эркенов



М.Т-Б. Астежев